

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอใบอนุญาตส่งแร่ออกนอกราชอาณาจักร (แบบแร่ 28) กรณีเป็นแร่ยิปซัม

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครสวรรค์ กระทรวงอุตสาหกรรม

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้ขออนุญาตต้องมีคุณสมบัติตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ 19 (พ.ศ. 2516) ออกตามความในพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. 2510
2. เป็นแร่ที่อยู่ในการควบคุมการส่งออกนอกราชอาณาจักร ตามกฎหมายฉบับที่ 24 (พ.ศ. 2516) ออกตามความในพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. 2510
3. การยื่นขอส่งแร่ออกนอกราชอาณาจักร ให้ยื่น ณ สำนักงานที่แร่ตั้งอยู่
4. การขอส่งแร่ยิปซัมออกนอกราชอาณาจักร ผู้ขออนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่กำหนดและต้องยื่นเรื่องให้สภาการเหมืองแร่ตรวจสอบให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การส่งแร่ยิปซัมออกนอกราชอาณาจักร ก่อนการยื่นคำขอต่อสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด
5. ปริมาณและเงื่อนไขการส่งออกแร่ยิปซัมต้องเป็นไปตามนโยบายของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
6. กรณีเป็นแร่แอนไฮไดรต์ (ยิปซัม) ผู้ขออนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่กำหนดและนำเจ้าหน้าที่ไปชักตัวอย่างแร่เพื่อส่งให้สำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่เขตวิเคราะห์
7. ผู้ขออนุญาตต้องยื่นเอกสารครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด โดยความถูกต้องของเอกสารหากไม่อาจพิจารณาได้ในขณะที่รับคำขอ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาภายหลังจากที่ได้รับการยื่นคำขอครบถ้วนแล้ว กรณีที่ความไม่ถูกต้องของเอกสารที่ตรวจพบในภายหลังเป็นเหตุที่ไม่อาจอนุญาตได้ ผู้อนุญาตจะมีคำสั่งไม่อนุญาต
8. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (วันและเวลาที่รับคำขอเป็นไปตามสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดกำหนด)) สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 09:00 - 15:00 น. (มีพักเที่ยง)
สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (วันและเวลาที่รับคำขอเป็นไปตามกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่กำหนด)) กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ (กรณีการขออนุญาตในพื้นที่กรุงเทพมหานคร) ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 09:00 - 15:00 น. (มีพักเที่ยง)
สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: -) สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครสวรรค์ ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ : 0-5622-2231 โทรสาร : 0-5622-7868 E-mail : moi_nakhonsawan@industry.go.th /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 15:30 น. (มีพักเที่ยง)

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 10 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร ลงรับคำขอในทะเบียนรับ – ส่งทั่วไป (- กรณีเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน พนักงานเจ้าหน้าที่จะทำความเข้าใจให้ผู้ขออนุญาตยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในเวลาที่กำหนด)	1 วันทำการ	สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	- หากเอกสารถูกต้องครบถ้วน พนักงานเจ้าหน้าที่จะแจ้งผู้ขออนุญาตชำระค่าธรรมเนียม ค่าวิเคราะห์ตัวอย่างแร่ (กรณีเป็นแร่แวนไฮโดรต์) และรับจดทะเบียนค่าขอ (หมายเหตุ: -)		
2)	การพิจารณา สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดหรือกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่รับผิดชอบพิจารณา (หมายเหตุ: -)	7 วันทำการ	สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ ผู้อำนวยการสำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่เขตพิจารณาอนุญาตส่งแร่ออกนอกราชอาณาจักร แจ้งผลการอนุญาต และส่งใบอนุญาตให้สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดเพื่อมอบให้ผู้ขออนุญาต (หมายเหตุ: -)	2 วันทำการ	สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 2 ชุด หมายเหตุ (ของผู้ขออนุญาต/ผู้แทนนิติบุคคล (กรณีผู้ขออนุญาตเป็นนิติบุคคล) ของผู้มอบอำนาจ/ผู้รับมอบอำนาจ – ของพยาน 2 คน มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)	กรมการปกครอง
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ หมายเหตุ (มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)	กรมการปกครอง
3)	หนังสือเดินทาง ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีผู้ขออนุญาตเป็นบุคคลต่างด้าว มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)	กรมการกงสุล
4)	ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีการเปลี่ยนชื่อหรือชื่อสกุล มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)	กรมการปกครอง
5)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 2 ชุด หมายเหตุ (- ซึ่งออกให้ไม่เกิน 6 เดือน นับจากวันที่ยื่นคำขอ และลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลตามหนังสือรับรองทุกหน้า โดยนิติบุคคลต้องมีวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการทำเหมืองแร่ - สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับของบริษัท และหนังสือแสดงการจดทะเบียนนิติบุคคล - สำเนาหนังสือรับรองของนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทแสดงรายการกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและวัตถุประสงค์ ซึ่งมีอายุรับรองไม่เกิน 6 เดือน - สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นที่นายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทรับรอง ซึ่งมีอายุรับรองไม่เกิน 6 เดือน	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) (โดยนิติบุคคลมีวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการทำเหมืองแร่)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
6)	หนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ (ถ้ามี) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีไม่อาจมอบฉบับจริงได้ ต้องเอาฉบับจริงมาให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ และมอบสำเนาที่มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขออนุญาต)	-
7)	ใบส่งของ/ใบกำกับสินค้า (Invoice) ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 2 ชุด หมายเหตุ (มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)	-
8)	ใบสั่งซื้อสินค้า หรือสัญญาซื้อขาย ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 2 ชุด หมายเหตุ (มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)	-
9)	Letter of Credit (L/C) ของผู้ซื้อแร่ หรือหนังสือชี้แจงการชำระเงิน ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 2 ชุด หมายเหตุ (มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)	-
10)	ใบจองเรือ (Booking Confirmation) ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 2 ชุด หมายเหตุ (มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)	-
11)	หนังสือยืนยันชำระวางเรือ (กรณีขายแร่ในราคา C& F) ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 2 ชุด หมายเหตุ (มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)	-
12)	หนังสือแจ้งซื้อคู่ค้า และค่านายหน้า ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 2 ชุด หมายเหตุ (มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)	-
13)	ใบเสร็จรับเงินค่าภาคหลวงแร่ ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ (ปริมาณแร่เท่ากับแร่ที่ยื่นขออนุญาตส่งออกนอกราชอาณาจักร มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)	กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
14)	บันทึกการตรวจสอบและชักตัวอย่างแร่แอนไฮไดรต์ออกนอกราชอาณาจักร ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขออนุญาต)	-
15)	ใบรับรองผลการวิเคราะห์แร่ จากบริษัท Survey กรณีเป็นแร่แอนไฮไดรต์ (ยิปซัม) ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ หมายเหตุ (มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)	-
16)	หนังสือยืนยันที่มาของแร่ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
17)	หนังสือรับรองการเป็นสมาชิกสภาการเหมืองแร่ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ หมายเหตุ (ออกโดยสภาการเหมืองแร่ มีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)	-
18)	บันทึกข้อตกลงการจ่ายค่าตอบแทนเพื่อประโยชน์แก่รัฐเพื่อขอ จัดสรรปริมาณส่งออกแร่ยับยั้งเพิ่มเติม ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
19)	คำขอใบอนุญาตส่งแร่ออกนอกราชอาณาจักร (แบบคำขอ 28) ฉบับจริง 2 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการ เหมืองแร่

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	คำคำขอใบอนุญาตส่งแร่ออกนอกราชอาณาจักร (แบบคำขอ 28) ฉบับละ (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 20 บาท
2)	ค่ากรอกแบบพิมพ์คำขอ (ถ้ามี) ฉบับละ (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 5 บาท
3)	ค่าใบอนุญาตส่งแร่ออกนอกราชอาณาจักร (แบบแร่ 28) ฉบับละ (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 500 บาท
4)	ค่าจดทะเบียนหนังสือมอบอำนาจ ฉบับละ (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 100 บาท
5)	ค่ารับรองสำเนาเอกสาร (ถ้ามี) ฉบับละ (หมายเหตุ: (กรณีพนักงานเจ้าหน้าที่เป็นผู้รับรองสำเนา))	ค่าธรรมเนียม 20 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม เลขที่ 75/10 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 0 2202 3060 E-mail: inspector_ops@industry.go.th (หมายเหตุ: -)
2)	สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด http://www.industry.go.th (หมายเหตุ: -)
3)	กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เลขที่ 75/10 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 0 2202 3555 E-mail: pr@dpm.go.th (หมายเหตุ: -)
4)	ศูนย์ดำรงธรรม กระทรวงมหาดไทย โทรศัพท์ 1567 E-mail: damrongdhama@gmail.com (หมายเหตุ: -)
5)	- เรือรับรองประชาชน ศูนย์บริการประชาชน (จุดบริการประชาชน 1111) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำเนียบรัฐบาล ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กรุงเทพฯ (ประตู 4) - สายด่วนทำเนียบรัฐบาล 1111 บริการรับแจ้งเรื่อง ร้องทุกข์ตลอด 24 ชั่วโมง หรือร้องเรียนผ่านโทรศัพท์ 0 2283 1271-84 - ส่งเรื่องร้องเรียนทางไปรษณีย์ ตู้ ปณ. 1111 ทำเนียบรัฐบาล กรุงเทพฯ 10302 (ไม่ต้องติดแสตมป์) - http://www.1111.go.th/form.aspx (หมายเหตุ: -)
6)	สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดนครสวรรค์ ถนนสวรรควิถี ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัด

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
	นครสวรรค์ 60000 โทรศัพท์ : 0-5622-2231 โทรสาร : 0-5622-7868 E-mail : moi_nakhonsawan@industry.go.th (หมายเหตุ: -)
7)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	คำขอใบอนุญาตส่งแร่ออกนอกราชอาณาจักร (แบบคำขอ 28) (หมายเหตุ: (http://www.dpim.go.th/service/download?articleid=773))

หมายเหตุ

ใบอนุญาตส่งแร่ออกนอกราชอาณาจักรมีอายุ 30 วันนับจากวันที่ออกใบอนุญาต

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ศูนย์รวมข้อมูลการติดต่อราชการ

www.info.go.th

วันที่คู่มือมีผลบังคับใช้: -